**Wymagane dokumenty:**

1. Statut lub regulamin organizacyjny
2. Aktualny wypis z rejestru sądowego / ważny 3 miesiące / lub inny dokument potwierdzający działalność
3. Udokumentowanie posiadania konta bankowego
4. Sposób reprezentacji (pełnomocnictwo dla osób uprawnionych do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych wnioskodawcy)
5. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku dołącza informacje o pomocy publicznej udzielonej w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, zgodnie z przepisami o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej.
6. Kosztorys rzeczowo – finansowy (załącznik nr 1)
7. Harmonogram realizacji zadania (załącznik nr 2)